

C. 19/2022

SMLOUVA O NÁJMU PROSTOR PRO UMÍSTĚNÍ PARCELBXŮ

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami:

PPL CZ s.r.o., IČO: 251 94 798, se sídlem K Borovému 99, Jažlovice, 251 01 Říčany, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 105858

(dále jen „PPL“)

a

MĚSTYS ŠKVOREC, IČO: 00240869, se sídlem 25083 Škvorec, Masarykovo náměstí 122.

(dále jen „Partner“)

(PPL a Partner společně dále také jako „Strany“ a jednotlivě jako „Strana“)

VZHLEDK TOMU, ŽE

- A) PPL je společnost podnikající v oblasti přepravních a zásilatelských služeb, přičemž k poskytování svých služeb zákazníkům využívá i automatických zařízení sloužících k vydávání zásilek a poskytování dalších souvisejících služeb (dále jen „Parcelboxy“);
- B) PPL má zájem na umístění a provozování svých Parcelboxů na vybraných stanovištích Partnera a Partner má zájem za tímto účelem pronajmout PPL odpovídající plochy na těchto provozovnách;

DOHODLY SE STRANY NA NÁSLEDUJÍCÍM:

1. PŘEDMĚT NÁJMU

- 1.1. Partner prohlašuje, že je vlastníkem, nebo oprávněným uživatelem pozemků, jejichž seznam a přesná specifikace tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy (dále jen „Lokalita“). Partner dále prohlašuje a zavazuje se PPL, že je oprávněn s Lokalitymi právně i fakticky disponovat takovým způsobem, že je schopen splnit své závazky vyplývající z této Smlouvy.
- 1.2. Předmětem nájmu dle Smlouvy jsou vymezené části každé Lokality, které jsou svým umístěním vhodné a rozsahem nezbytné k umístění, údržbě, provozu a obsluze Parcelboxů (dále jen „Prostory“). Přesné umístění na situačním plánu (snímku) a velikost jednotlivých Prostorů v každé Lokalitě je uvedeno v příloze č. 2 Smlouvy.
- 1.3. Partner se zavazuje způsobem a za podmínek dále stanovených ve Smlouvě přenechat PPL Prostory do nájmu a PPL se zavazuje Prostory za podmínek dále stanovených ve Smlouvě do nájmu převzít a hradit Partnerovi nájemné a další platby sjednané dále ve Smlouvě.

- 1.4. Strany se dohodly na tom, že účelem nájmu Prostor je umístění, provoz, údržba a obsluha Parcelboxů a poskytování souvisejících služeb zákazníkům PPL. Druhy a technická specifikace Parcelboxů je dostupná na webové adrese www.ppl.cz (dále jen „Specifikace“). Partner prohlašuje, že se s touto Specifikací seznámil a souhlasí s ní.
- 1.5. Strany se dohodly na tom, že PPL je oprávněna Specifikaci průběžně měnit a aktualizovat o nové či upravené druhy Parcelboxů.

2. PŘÍPRAVA LOKALITY

- 2.1. PPL informuje Partnera vždy v dostatečném předstihu předem o tom, jaký druh Parcelboxu dle Specifikace bude v příslušném Prostoru umístěn.
- 2.2. PPL se zavazuje, že na své náklady a odpovědnost zajistí veškerá veřejnoprávní povolení, rozhodnutí a souhlasy, která jsou nezbytná pro umístění a provoz Parcelboxů v jednotlivých Prostorech (dále jen „Rozhodnutí“). Partner se zavazuje PPL poskytnout za tímto účelem veškerou nezbytnou součinnost.
- 2.3. PPL je povinna před zahájením jakéhokoliv veřejnoprávního řízení vedoucího k Rozhodnutí předložit veškerou dokumentaci týkající se tohoto řízení k odsouhlasení Partnerovi (dále jen „Dokumentaci“). Partner se zavazuje, že sdělí své připomínky k předložené Dokumentaci nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne, kdy ji od PPL obdrží. PPL je povinna upravit Dokumentaci ve smyslu připomínek Partnera a předložit takto upravenou Dokumentaci Partnerovi znovu ke schválení. Nepředloží-li Partner své připomínky PPL ve lhůtě uvedené v tomto odstavci, má se za to, že k Dokumentaci připomínky nemá.
- 2.4. Za účelem instalace Parcelboxů PPL před zahájením nájmu příslušného Prostoru na své náklady a odpovědnost vybuduje ke každému Prostoru elektrickou přípojku a další stavební připravenost pro instalaci příslušného druhu Parcelboxu, který má být v daném Prostoru umístěn (dále jen „Stavební připravenost“). Požadavky na Stavební připravenost jsou uvedeny ve Specifikaci. Partner tímto vyslovuje s vybudováním Stavební připravenosti ze strany PPL svůj souhlas a zavazuje se PPL za tímto účelem poskytnout PPL veškerou nezbytnou součinnost.
- 2.5. Indikativní harmonogram instalace Parcelboxů a zahájení nájmu jednotlivých Prostor tvoří přílohu č. 3 Smlouvy (dále jen „Harmonogram“).

3. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ

- 3.1. Strany se dohodly na tom, že Partner předá PPL za účelem provedení Stavební připravenosti příslušný Prostor, a to vždy nejméně 28 dnů před instalací Parcelboxu a začátkem nájmu příslušného Prostoru dle Harmonogramu uvedeného v příloze č. 3 Smlouvy. O předání a převzetí Prostor bude vždy sepsán a oprávněnými zástupci Stran podepsán písemný protokol (dále jen „Protokol“). Strany se mohou dohodnout na tom, že Protokol nahradí jiným vhodným způsobem (např. e-mailovým potvrzením).
- 3.2. Strany se dohodly na tom, že nájem příslušného Prostoru začíná běžet dnem uvedeným v Harmonogramu, nejdříve však po uplynutí doby potřebné pro zhotovení Stavební připravenosti uvedené v odst. 3.1. Smlouvy po předání a převzetí příslušného Prostoru.

4. NÁJEMNÉ A DALŠÍ PLATBY

- 4.1. Strany se dohodly na tom, že Partnerovi náleží měsíční nájemné ve výši 1800 Kč bez DPH za každý pronajatý Prostor a to 5m² (dále jen „**Nájemné**“).
- 4.2. Vedle Nájemného náleží Partnerovi rovněž měsíční paušální poplatek za dodávku elektrické energie ve výši 500 Kč bez DPH měsíčně za každý pronajatý Prostor, ve kterém Partner zajišťuje dodávku elektrické energie do Parcelboxu (dále jen „**Poplatek**“).

5. SPLATNOST

- 5.1. Nájemné a Poplatek, včetně příslušné DPH, jsou splatné vždy na základě řádně vystaveného daňového dokladu – faktury. Strany se dohodly na tom, že Nájemné a Poplatky za všechny pronajaté Prostory budou fakturovány společně jednou fakturou.
- 5.2. Nájemné a Poplatek bude hrazeno vždy za kalendářní čtvrtletí (dále jen „**Fakturační období**“). Partner je oprávněn vystavit fakturu na Nájemné a Poplatek vždy nejdříve první den po skončení Fakturačního období, za které má být Nájemné a Poplatek hrazen, a to vždy na základě objednávky zaslané ze strany PPL. Partner je povinen zaslat fakturu vystavenou dle tohoto odstavce Smlouvy vždy nejpozději do 3. dne měsíce následujícího po skončení Fakturačního období, za které je Nájemné a Poplatek hrazen. Bude-li nájem Prostor zahájen v jiný den než na začátku Fakturačního období dle tohoto odstavce Smlouvy, je Partner povinen vystavit a zaslat PPL fakturu za toto neúplné Fakturační období nejpozději do třiceti (30) dnů od zahájení nájmu.
- 5.3. Faktura – daňový doklad bude splatná ve lhůtě šedesáti (60) dnů ode dne doručení řádné a bezvadné faktury se všemi náležitostmi daňového dokladu PPL. Kromě zákonných náležitostí stanovených pro daňové doklady musí faktura obsahovat i číslo objednávky PPL.
- 5.4. V případě, že faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti, je PPL oprávněna zaslat ji ve lhůtě 7 dní zpět Partnerovi k doplnění či opravě, aniž se tím dostane do prodlení s jejím zaplacením; lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení bezvadné faktury PPL.
- 5.5. Partner se zavazuje, že na fakturu uvede takové bankovní spojení, které bude do tuzemské banky, a které bude mít v době vystavení a splatnosti faktury zveřejněno finančním úřadem na internetu, tak, jak to vyžaduje zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „**ZDPH**“), aby se PPL nedostala do pozice ručitele za odvod DPH za Partnera z důvodu platby na nezveřejněný či na zahraniční bankovní účet.
- 5.6. Pokud se Partner do data splatnosti faktury stane tzv. nespolehlivým plátcem DPH ve smyslu ustanovení § 106a ZDPH a PPL se tak dostane do pozice, kdy dle zákona o DPH ručí za odvod DPH ze strany Partnera, je Partner povinen o této skutečnosti PPL bezodkladně informovat.
- 5.7. Pokud se PPL dostane do pozice, kdy ze zákona ručí za odvod DPH za Partnera (např. z důvodů popsaných v tomto článku výše), je PPL oprávněn uhradit Partnerovi hodnotu faktury pouze ve výši bez DPH a DPH odvést na účet místně příslušného finančního úřadu Partnera a Partner s tímto postupem souhlasí. Dále, v případě, že nastanou skutečnosti uvedené v odst. 5.5 Smlouvy, má PPL také právo pozastavit platbu celé částky závazku, a to do doby, než mu Partner sdělí číslo takového bankovního účtu, který je zveřejněn finančním úřadem. Závazek se tím v obou případech považuje za splněný řádně a včas a PPL se nedostává do prodlení s úhradou.

Partner pro tento případ prohlašuje, že jejím místně příslušným finančním úřadem pro DPH je Finanční úřad pro Středočeský kraj, Územní pracoviště Úvaly, a že v případě změny místně příslušného finančního úřadu bude Partner PPL o této skutečnosti neprodleně informovat, jinak Partner ponese případné náklady plynoucí ze skutečnosti, že částka DPH nebyla včas poukázána správnému finančnímu úřadu.

- 5.8. Partner je povinen PPL uhradit veškerou škodu, která jí vznikne nedodržením povinností uvedených výše v bodech 5.5. až 0. Smlouvy. PPL je rovněž v takovém případě oprávněna od této Smlouvy odstoupit, resp. ji vypovědět bez výpovědní doby.
- 5.9. Nájem a Poplatek jsou pro účely DPH považovány za dílčí zdanitelné plnění, které se považuje za uskutečněné dnem vystavení daňového dokladu. K Nájemnému a Poplatku se uplatňuje DPH ve výši podle účinných právních předpisů.
- 5.10. Pokud jakákoli ze Stran přestane být plátcem DPH, vyrozumí o tom druhou Stranu nejpozději do pěti (5) pracovních dnů.

6. TRVÁNÍ A UKONČENÍ NÁJMU

- 6.1. Doba nájmu jednotlivých Prostor je stanovena na dobu určitou pěti (5) let, ode dne zahájení nájmu příslušného Prostoru.
- 6.2. Doba nájmu příslušného Prostoru se opakovaně automaticky prodlužuje o jeden (1) rok, pokud PPL písemně neoznámí Partnerovi nejméně tři (3) měsíce před termínem skončení nájmu příslušného Prostoru, že se rozhodla nájem příslušného Prostoru neprodloužit.
- 6.3. Nájem příslušného Prostoru je kterákoliv Strana oprávněna jednostranně ukončit rovněž písemnou výpovědí bez udání důvodu, a to se šesti (6) měsíční výpovědní dobou, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po dni, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé Straně.
- 6.4. Partner je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět bez výpovědní doby v případě, že se PPL dostane do prodlení s úhradou její peněžité povinnosti po dobu delší než 30 dnů, a tuto svou povinnost nesplní ani v náhradní lhůtě nejméně patnácti (15) dnů, kterou jí za tímto účelem Partner určí v písemné výzvě.
- 6.5. V případě, že se PPL dopustí podstatného porušení Smlouvy, je Partner oprávněn písemně vypovědět nájem Prostoru, k němuž se toto porušení vztahuje, a to bez výpovědní doby. Podmínkou výpovědi dle tohoto odstavce Smlouvy je, že PPL své porušení nenapraví ani ve lhůtě patnácti (15) dnů, kterou jí za tímto účelem Partner určí v písemné výzvě.
- 6.6. V případě, že se Partner dopustí podstatného porušení Smlouvy, je PPL oprávněna písemně vypovědět nájem Prostoru, k němuž se toto porušení vztahuje, a to bez výpovědní doby. Podmínkou výpovědi dle tohoto odstavce Smlouvy je, že Partner své porušení nenapraví ani ve lhůtě patnácti (15) dnů, kterou jí za tímto účelem PPL určí v písemné výzvě.

7. VRÁCENÍ PROSTOR

- 7.1. Strany se dohodly na tom, že PPL je povinna nejpozději poslední den trvání nájmu protokolárně předat Partnerovi příslušné Prostory zpět, a to ve stavu, v jakém tyto Prostory od Partnera převzala, s přihlédnutím k běžnému opotřebení. Strany však zároveň dohodly, že PPL není povinna odstraňovat žádné prvky Stavební připravenosti, které byly v Prostoru provedeny Partnerem pro účely instalace a provozu Parcelboxu.
- 7.2. Nebyl-li Parcelbox z Prostoru podle odstavce 7.1. Smlouvy odstraněn do třiceti (30) dnů od skončení nájmu příslušného Prostoru podle této Smlouvy, je Partner oprávněn odstranit příslušný Parcelbox z Prostoru a uložit ho v jiných vhodných prostorách na náklady PPL. O odstranění a uložení Parcelboxu Partner PPL písemně vyrozumí.
- 7.3. Nesplní-li PPL svou povinnost vyplývající z odstavce 7.1. Smlouvy a příslušný Prostor tak nelze považovat za řádně vyklizený a předaný, je Partner oprávněn od PPL vedle náhrady Nájemného ve výši 1/30 měsíčního Nájemného za každý den prodlení PPL s řádným předáním příslušného Prostoru požadovat smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý den prodlení PPL s řádným předáním příslušného Prostoru.

8. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI STRAN

- 8.1. PPL je oprávněna označit Parcelboxy grafickými vyobrazeními odpovídajícími její korporátní identitě, jakož i dalšími informačními texty a nápisy, včetně prezentace vlastních produktů.
- 8.2. PPL není oprávněna přenechat Prostory jakékoliv třetí osobě do podnájmu bez předchozího písemného souhlasu Partnera. To neplatí v případě, kdy je takovou osobou osoba patřící do skupiny DP DHL. S přenecháním Prostor do podnájmu osobám patřícím do skupiny DP DHL Partner vyslovuje uzavřením této Smlouvy svůj neodvolatelný souhlas.
- 8.3. PPL se zavazuje, že nebude instalací a provozem Parcelboxů narušovat, příp. omezovat běžný provoz Partnera v příslušné Lokalitě nad rámec, který lze v souvislosti s touto činností PPL rozumně očekávat.
- 8.4. PPL není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu Partnera provádět na Prostoru jakékoliv úpravy či stavebně-technické zásahy, a to s výjimkou instalace, opravy a údržby Parcelboxu či jeho výměny.
- 8.5. PPL je povinna v rámci své provozní činnosti v Prostoru dodržovat veškeré právní předpisy a normy vztahující se k výkonu její činnosti, zejména pak bezpečnostní, protipožární a hygienické právní předpisy a normy.
- 8.6. Partner výslovně souhlasí s umístěním Parcelboxů v Prostorech. V případě, že k umístění Parcelboxů v Prostorech je třeba souhlasu třetí osoby, zejména vlastníka Lokality, zavazuje se Partner a odpovídá PPL za to, že takový souhlas pro PPL řádně získala.

- 8.7. Partner je povinen zajistit nepřetržitý a nerušený pěší přístup k celému Parcelboxu, tj. 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, 365 dní v roce, a to pro zásobování a výdej zboží ke každému Parcelboxu v každém Prostoru. Partner neručí za omezení přístupu způsobeného vyšší mocí nebo omezení přístupu způsobeného třetí osobou, která není dodavatelem či zaměstnancem Partnera, ani nad ní Partner nevykonává žádný vliv. Partner se však zavazuje v případě takovéto překážky učinit bezodkladně veškeré úkony k tomu, aby byl přístup k Parcelboxu znovu obnoven (např. odstranit mechanickou překážku, zavolat příslušníky Policie ČR apod.), a zároveň o vzniku této překážky a o postupu Partnera k jejímu odstranění bezodkladně informovat PPL. Tím nejsou dotčeny povinnosti podle následujícího odst. 8.9. Smlouvy.
- 8.8. Partner se zavazuje zajišťovat po dobu nájmu Prostor dodávku elektrické energie pro provoz Parcelboxu.
- 8.9. Partner je povinen bezodkladně informovat PPL o jakémkoliv poškození či poruše Parcelboxu, o kterém se dozví. V takovém případě je zároveň Partner povinen zajistit, že jejími dodavateli, zaměstnanci či jinými osobami, za které odpovídá, nebude do Parcelboxu nijak zasahováno a nedojde tak k dalšímu poškození Parcelboxu nebo jeho obsahu a/nebo ohrožení možnosti PPL uplatnit ve vztahu k poškození Parcelboxu nároky z pojistné smlouvy (tj. nedojde k odstranění poškození před jeho zdokumentováním ze strany PPL nebo zástupce pojišťovny).
- 8.10. Partner je povinen poskytnout PPL veškerou nezbytnou součinnost, kterou lze po Partnerovi spravedlivě požadovat, k získání Rozhodnutí, řádnému užívání a údržbě Parcelboxů.
- 8.11. Partner se zavazuje informovat PPL o zamýšlených přestavbách, jiných stavebních pracích, příp. nových výstavbách týkajících se Lokalit, ve kterých Partner PPL pronajímá Prostory, a to nejméně třicet (30) dnů předem. Bude-li třeba Parcelbox z důvodu stavebních prací odinstalovat, či s ním manipulovat, je Partner povinen informovat PPL alespoň šedesát (60) dní předem společně s výzvou PPL k přemístění či odinstalaci Parcelboxu. PPL je v takovém případě povinna nejpozději do pěti (5) dní před zahájením stavebních prací Parcelbox odinstalovat a přemístit na místo dle dohody Stran a po dokončení stavebních prací jej PPL znovu nainstaluje v Prostoru. K přemístění Parcelboxu dojde vždy pouze na dobu nezbytně nutnou pro dokončení stavebních prací, nejdéle však na dobu šesti (6) měsíců. Tato doba může být prodloužena na dobu nezbytně nutnou v případech způsobených vyšší mocí nebo vlivem třetí osoby. Náklady spojené s odinstalací a přemístěním, jakož i na zpětné umístění a instalaci nese Partner. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností Strany uvádějí, že po dobu, kdy z důvodu na straně Partnera nebude možné v Prostorech řádně provozovat Parcelbox, nenáleží Partnerovi nárok na Nájemné a Poplatek ve vztahu ke konkrétnímu Prostoru.
- 8.12. Partner bere na vědomí, že zásilky, které budou umístěny v Parcelboxu, nejsou vlastnictvím PPL, ale jejích zákazníků. V této souvislosti Partner prohlašuje a zavazuje se, že v případě přerušení či ukončení provozu Parcelboxu, jeho poškození nebo jiné obdobné situaci vždy umožní PPL převzetí těchto zásilek a tyto nebude za žádných okolností zadržovat. Porušení této povinnosti je Stranami považováno za podstatné porušení Smlouvy, které PPL opravňuje k ukončení Smlouvy, případně ukončení nájmu konkrétního dotčeného Prostoru, bez výpovědní doby. PPL zároveň v takovém případě vzniká nárok na smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každou zásilku a každý započatý den, po který bude zásilka neoprávněně zadržována. Nebudou-li zásilky ze strany PPL do 24 hodin od zjištění přerušení/ukončení provozu nebo poškození Parcelboxu převzaty, zajistí Partner jejich vhodné uskladnění na náklady PPL.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1. Tato Smlouva včetně svých příloh představuje úplnou dohodu mezi Stranami. Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována výhradně písemnými dodatky podepsanými oběma Stranami.
- 9.2. Tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí českým právním řádem, zejména občanským zákoníkem.
- 9.3. Veškeré spory mezi Stranami související s touto Smlouvou budou rozhodovány výlučně věcně a místně příslušnými soudy v České republice.
- 9.4. Partner se zavazuje, že bude jednat v souladu s Kodexem chování pro dodavatele v rámci skupiny DPDHL (dále jen „Kodex chování“), který je uveden v Příloze č. 4 této Smlouvy. V případě, že Partner nebude tento Kodex chování dodržovat, má PPL právo od této Smlouvy s okamžitou účinností odstoupit, resp. Smlouvu vypovědět bez výpovědní doby, a to bez vzniku jakéhokoli nároku na náhradu škody na straně Partnera. Tímto není dotčeno právo PPL uplatnit nárok na náhradu škody.
- 9.5. Veškerá sdělení podle této Smlouvy musí být učiněna výlučně písemně a doručena osobně, zaslána doporučeně s předem uhrazeným poštovním, doručena uznávanou zásilkovou službou nebo doručena do datové schránky, a zároveň bude zaslána kopie na příslušnou e-mailovou adresu, ve všech případech pak na adresy stanovené níže nebo na takové adresy, o kterých jedna Strana informuje druhou Stranu v souladu s tímto ustanovením. Sdělení budou odeslána na následující adresy:

a) Partner

Adresa: Masarykovo náměstí 122

K rukám: Ing. Martina Vodičková

E-mail: starosta@obecskvorec.cz

Identifikátor datové schránky: 93sb64m

b) PPL

Adresa: PPL CZ s.r.o., K Borovému 99, Jažlovice, 251 01 Říčany

K rukám: Jiří Ševčík



Identifikátor datové schránky: 8rsuaza

- 9.6. Jakákoli změna kontaktních údajů uvedených v odstavci 9.5 musí být oznámena druhé Straně výlučně písemně v souladu s tímto ustanovením a je účinná nejdříve desátý (10.) pracovní den po obdržení oznámení druhou Stranou, nesouhlasí-li příjemce oznámení písemně s dřívější účinností.
- 9.7. Jakékoli oznámení, sdělení nebo prohlášení podle této Smlouvy zaslané na výše uvedené kontaktní údaje nebo kontaktní údaje, které je nahradí v souladu s touto Smlouvou, se považuje za doručené v den jeho řádného doručení na jakýkoli z výše uvedených kontaktních údajů. V případě doručení jakékoliv písemnosti v den pracovní klidu se tato písemnost považuje za doručenou nejbližší následujícím pracovním dnem.
- 9.8. Není-li v této Smlouvě ujednáno jinak, uplatnění práva na jakoukoli smluvní pokutu podle této Smlouvy nemá vliv na právo příslušné Strany požadovat náhradu škody a nezpůsobuje zánik povinnosti Strany splnit povinnost, jejímž porušením došlo ke vzniku nároku druhé Strany na smluvní pokutu.
- 9.9. Informace, které každá Strana obdrží od druhé Strany v souvislosti s uzavřením a plněním této Smlouvy, se považují za důvěrné a Strany se zavazují zachovávat jejich důvěrnost, a to v plném rozsahu i po skončení této Smlouvy.
- 9.10. Žádná Strana není oprávněna postoupit tuto Smlouvu, její část ani žádná práva z ní vyplývající na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany; žádná Strana rovněž není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany započíst žádnou svou pohledávku vyplývající ze Smlouvy proti jakékoli pohledávce druhé Strany vyplývající ze Smlouvy.
- 9.11. Pokud některé ustanovení Smlouvy je nebo bude shledáno a/nebo se stane neplatným, neúčinným, či nevymahatelným, pak v každém takovém případě nebude platnost a/nebo účinnost a/nebo nevymahatelnost ostatních ustanovení Smlouvy nijak dotčena, a veškerá ostatní ustanovení Smlouvy zůstanou v platnosti a účinnosti a budou vymahatelná v nejširším rozsahu přípustném právními předpisy. Strany se zavazují nahradit neplatná, neúčinná, či nevymahatelná ustanovení jinými, významově co nejbližšími těm ustanovením, která se stala neplatnými, neúčinnými, či nevymahatelnými.
- 9.12. Tato Smlouva byla vyhotovena ve dvou (2) vyhotoveních v českém jazyce, přičemž každá ze Stran obdrží jedno (1) vyhotovení.
- 9.13. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma Stranami.
- 9.14. Součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Seznam Lokalit
 - Příloha č. 2 – Umístění a velikost Prostor v jednotlivých Lokalitách
 - Příloha č. 3 – Harmonogram
 - Příloha č. 4 – Kodex chování pro dodavatele v rámci skupiny DPDHL

V Praze dne 30.11.2021

PPL CZ s.r.o.

Jiří Ševčík

Parcelbox specialista

Ve Škvorci dne 14.12.2021

**Ing. Martina
Vodičková**

Digitálně podepsal Ing.

Martina Vodičková

Datum: 2021.12.14

18:16:31 +01'00'

městys Škvorec

Ing. Martina Vodičková

Příloha č. 1 – Seznam Lokalit

Název	Adresa	Měsíční nájemné lokality v Kč bez DPH
MĚSTYS ŠKVOREC	Třebohostice 41, Škvorec, 250 83	1800,-

Příloha č. 2 – Umístění a velikost Prostor v jednotlivých Lokalitách



Příloha č. 3 – Harmonogram

Název	Adresa	Den instalace PPL Parcelboxu
MĚSTYS ŠKVOREC	Třebohostice 41, Škvorec, 250 83	



Deutsche Post DHL
Group

KODEX CHOVÁNÍ PRO DODAVATELE V RÁMCI SKUPINY DPDHL

Skupina Deutsche Post DHL (DPDHL), jejíž součástí je PPL CZ s.r.o., je přední světovou logistickou společností. Skupina spojuje lidi a trhy a hraje klíčovou roli pro globální obchod. Jejím cílem je stát se číslem jedna pro zákazníky, zaměstnance a investory po celém světě. Skupina Deutsche Post DHL zaštiťuje dvě silné značky: DHL nabízí komplexní služby v oblastech doručování balíků a mezinárodní expresní přepravy, nákladní přepravy a řízení dodavatelských řetězců. Poskytuje také logistická řešení v oblasti ecommerce. Deutsche Post je předním poskytovatelem poštovních a balíkových služeb v Evropě. Skupina přispívá k celosvětové odpovědnosti tím, že realizuje kroky vedoucí k minimalizaci vlastní ekologické stopy, k poskytování bezpečného, inkluzivního a zajímavého pracovního prostředí, k podpoře komunit, ve kterých provozuje činnost, a dodržuje důvěryhodné a transparentní obchodní postupy v souladu s veškerými nařízeními.

Jsme si plně vědomi odpovědnosti vyplývající z naší činnosti, a proto jsme vytvořili soubor přísných etických norem, kterými se při své činnosti řídíme.

Od všech našich dodavatelů i subdodavatelů, tj. všech společností, které obchodují s jakoukoli společností nebo divizí skupiny DPDHL, očekáváme, že se budou řídit stejnými etickými standardy. Za tímto účelem sestavila skupina DPDHL tento kodex chování pro dodavatele (Kodex chování pro dodavatele), který stanovuje minimální standardy pro obchodní činnost s jakoukoli společností nebo organizační jednotkou Skupiny.



ZÁKONY A ETICKÉ NORMY

Dodavatel se bude řídit všemi zákony platnými pro jeho obchodní činnost. Dodavatel musí podporovat zásady iniciativy

OSN Global Compact, Všeobecné deklarace lidských práv OSN, Principů OSN pro podnikání a lidská práva, Směrnice OECD pro nadnárodní společnosti a také prohlášení Mezinárodní organizace práce o zásadách a základních pravidlech při práci z roku 1998, a to v souladu s vnitrostátními právními předpisy a zvyklostmi. To platí především pro tyto oblasti:



LIDSKÁ PRÁVA A SPRAVEDLIVÉ PRACOVNÍ POSTUPY



DĚTSKÁ PRÁCE

Dodavatel nebude v jakékoli zemi nebo místní jurisdikci zaměstnávat děti, které nedosáhly zákonem stanoveného věku pro zaměstnání. Za nejnižší povolený věk pro zaměstnání se považuje 15 let, a to i v případě,

že místní předpisy dovolují zaměstnávání mladších osob. Pracovníci mladší 18 let mohou vykonávat pouze takovou práci, jež je v souladu se zákonnými požadavky příslušné země (např. ve vztahu k pracovní době a pracovním podmínkám) a s požadavky na vzdělání či školení.



NUCENÁ PRÁCE

Dodavatel nesmí využívat žádnou formu nucené práce, práce sloužící k umořování dluhu, povinné práce ani moderních forem otroctví. Veškerá práce musí být dobrovolná. Pracovníkům musí být dovoleno mít kontrolu nad svými identifikačními dokumenty (např. pasy, pracovními povoleními nebo jakýmkoli jinými osobními právními dokumenty). Dodavatel zajistí, že pracovníci nebudou v průběhu nábory a doby zaměstnání platit poplatky či poskytovat jakékoliv platby v souvislosti se získáním zaměstnání. V případech, kdy je to zákonem vyžadováno, ponese dodavatel odpovědnost za zaplacení všech poplatků a výdajů za pracovníky (např. povolení a daňové odvody).

Jsou zakázány tresty, duševní a/nebo fyzický nátlak a také jakákoli podoba obchodování s lidmi. Disciplinární zásady a postupy musí být pracovníkům jasné definovány a sděleny.



NÁHRADY A PRACOVNÍ DOBA

Dodavatel bude jednat v souladu se všemi příslušnými místními zákony a závaznými oborovými normami, týkajícími se délky pracovní doby, přesčasů, přestávek a placeného volna.

Dodavatel bude odměňovat své pracovníky v souladu s místními zákony o minimální mzdě, podmínkami kolektivně vyjednaných smluv a také s oborovými normami. Dodavatel je povinen pracovníky odměňovat včas a jasně jim sdělovat základní principy, dle kterých jsou zaměstnanci odměňováni (např. poskytnout pracovní dokumenty v jazyce, kterému rozumí). Disciplinární opatření v podobě srážek ze mzdy nejsou dovolena, pokud je nepovoluje zákon.



SVOBODA SDRUŽOVÁNÍ A KOLEKTIVNÍ VYJEDNÁVÁNÍ

Zaměstnanci dodavatele se mohou svobodně rozhodnout, zda chtějí nebo nechtějí vstoupit do odborů nebo být zastupováni orgány zastupujícími zaměstnance podle vlastního výběru, a to bez vyhrožování či zastrašování.

Dodavatel musí uznávat a dodržovat právo na kolektivní vyjednávání v souladu s příslušnými místními zákony.



ROZMANITOST A ZAČLENĚNÍ

Dodavatel bude podporovat integrované pracovní prostředí, ve kterém je ceněna kulturní rozmanitost zaměstnanců.

Dodavatel se zavazuje poskytovat rovné příležitosti a odmítat či netolerovat jakoukoli formu diskriminace nebo obtěžování na základě pohlaví, etnického původu, národnosti, rasy, barvy pleti, náboženství, věku, zdravotní postavení, sexuální orientace a identity nebo jakýchkoli dalších vlastností chráněných platnými zákony.



BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ

Od našich dodavatelů očekáváme, že budou usilovat o zavedení norem a standardů v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, které budou na vysoké úrovni díky využití přístupu řízení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, odpovídající dané obchodní činnosti.

Dodavatel se buje povinen dodržovat příslušné zákony, nařízení a předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a zajistit bezpečné a zdravé pracovní prostředí, např. pitnou vodu, aby zachoval bezpečnost a zdraví zaměstnanců, ochránil třetí strany a zabránil nehodám, zraněním a nemocem souvisejícím s povoláním. Součástí těchto postupů je pravidelné posuzování rizik na pracovišti a zavedení odpovídajících kontrol rizik a předběžných opatření včetně poskytnutí vhodných osobních ochranných prostředků (OOP). Zaměstnanci budou odpovídajícím způsobem poučeni a proškoleni v otázkách zdraví a bezpečnosti, a to v jazyce, kterému rozumí.



OCHRANA ÚDAJŮ, ZABEZPEČENÍ A ZPŘÍSTUPNĚNÍ INFORMACÍ

Dodavatel je povinen dodržovat příslušné zákony na ochranu údajů, včetně ochrany osobních údajů, a také příslušná nařízení, např. GDPR, především s ohledem na osobní údaje zákazníků, spotřebitelů, zaměstnanců a akcionářů. Při shromažďování, zaznamenávání, hostingu, zpracování, přenosu, použití nebo výmazu osobních údajů se dodavatel bude řídit všemi uvedenými požadavky.

Požadavky kladené na dodavatele ve vztahu k informační bezpečnosti údajů pod jejich kontrolou v průběhu a po ukončení spolupráce se skupinou DPDHL vychází z mezinárodních norem, například z Kodexu praxe pro řízení zabezpečení informací. Dodavatelé by měli vzít v úvahu nutnost chránit důvěrnost, integritu a dostupnost informací. Požadovaná úroveň zabezpečení a kontroly informací, kterou musí dodavatelé v průběhu životního cyklu informací zajišťovat, bude vždy v souladu s citlivostí, hodnotou a důležitostmi zpracovávaných informací.

Dodavatel je povinen chránit důvěrné informace a používat je pouze vhodným způsobem. Dodavatel je povinen plnit všechny smluvní požadavky v oblasti zabezpečení ochrany údajů a informací a nebude zveřejňovat žádné informace, které nejsou veřejně známé.



ÚPLATKÁŘSTVÍ A KORUPCE

Dodavatel je povinen dodržovat všechny platné národní a mezinárodní zákony a nařízení proti korupci. Dodavatel (přímo ani nepřímo) nenabídne, neposkytne ani nepřijme jakoukoli odměnu za účelem neoprávněného ovlivnění úředního aktu nebo dosažení neoprávněné výhody, aby získal nebo si udržel obchodní příležitost. To zahrnuje i facilitační platby nebo jiné benefity poskytované veřejným činitelům za rutinní předepsané úkony.



NAŘÍZENÍ TÝKAJÍCÍ SE OBCHODU

Dodavatel je povinen dodržovat všechny platné zákony a nařízení týkající se kontroly vývozu, sankcí a cel, a to včetně zákazů a omezení („obchodní zákony“). Dodavatel se zejména přesvědčí, že dodavatel, jeho skutečný vlastník, všichni jeho zástupci a další subdodavatelé nejsou uvedeni na žádných platných sankčních seznamech odmítnutých stran.



PRANÍ PENĚŽ A FINANČNÍ ZÁZNAMY

Dodavatel je povinen dodržovat platné zákony a nařízení určené k boji proti praní peněz. Dodavatel je povinen uchovávat finanční záznamy a zprávy v souladu s platnými zákony a nařízeními.



VOLNÁ HOSPODÁŘSKÁ SOUTĚŽ



Dodavatel je povinen řídit platnými zákony na ochranu hospodářské soutěže a antimonopolními zákony.

STŘET ZÁJMŮ

Za střet zájmů se považuje jakýkoli osobní nebo finanční zájem, jakákoli obchodní nebo osobní činnost nebo vztah, předchodí nebo současné zaměstnání nebo jakákoli povinnost, která může zasahovat do schopnosti objektivně plnit pracovní povinnosti nebo může snižovat nezávislost a objektivitu subjektu. Mezi tyto případy střetu zájmů patří osobní vztahy, například pokrevní příbuzenství nebo příbuzenství vzniklé sňatkem, partnerství, nebo účast nebo investice do obchodních partnerů nebo konkurentů.

Dodavatel je povinen neprodleně oznámit jakýkoli skutečný nebo možný střet zájmů ve vztahu k jeho činnostem se skupinou DPDHL.



ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

Dodavatel je dodržovat všechny platné zákony, nařízení a normy v oblasti životního prostředí a implementovat efektivní systém pro identifikaci a eliminaci potenciálních rizik životního prostředí.

Od dodavatelů očekáváme, že budou prostřednictvím svých produktů a služeb podporovat ekologické a klimatické závazky skupiny DPDHL. Tuto podporu by měli vykonávat efektivně s přihlédnutím k dopadu na životní prostředí.

Skupina DPDHL také očekává, že její dodavatelé na vyžádání poskytnou údaje týkající se ochrany životního prostředí a klimatu.

Očekáváme, že dodavatelé budou odpovídajícím způsobem brát na vědomí ochranu životního prostředí a klimatu ve vlastních činnostech, například stanovením a plněním vlastních cílů ochrany klimatu.



KONFLIKTNÍ SUROVINY

Dodavatel bude dodržovat všechny platné zákony a plnit povinnosti náležité péče související s pořízováním minerálů a materiálů z oblastí zasažených konflikty a z vysoce

rizikových oblastí, ve kterých může docházet k porušování lidských práv, korupci, financování ozbrojených skupin nebo podobným negativním jevům.



KOMUNITNÍ DOSAH

Skupina DPDHL nabádá dodavatele, aby přispívali do místních komunit a zapojovali se do iniciativ a aktivit v souladu s cíli udržitelného rozvoje OSN.



PLÁNY PRO ZACHOVÁNÍ KONTINUITY OBCHODNÍ ČINNOSTI

Dodavatel je povinen být připraven na jakékoli přerušení jeho obchodní činnosti (např. v důsledku přírodních katastrof, teroristických činů, narušení dodavatelského řetězce, propuknutí nakažlivých chorob – epidemií nebo pandemií, problémů se zajištěním informační bezpečnosti, kybernetických útoků). Součástí této připravenosti jsou plány na zachování kontinuity obchodní činnosti chránící zaměstnance i prostředí před následky možných závažných narušení obchodní činnosti.



KOMUNIKACE S OBCHODNÍMI PARTNERY

Dodavatel v rámci plnění smluvních povinností zavede ekvivalentní standardy, např. etické standardy, odpovídající těmto podmínkám kodexu chování pro dodavatele také u svých vlastních dodavatelů.



RESPEKT A POVINNOST ŘÁDNÉ PÉČE

Všichni dodavatelé musí se zaměstnanci skupiny DPDHL jednat s respektem a v dobré víře.

Dodavatelé musí s majetkem a vybavením, které jsou jim svěřeny, zacházet s náležitou péčí, jako by se jednalo o jejich vlastní majetek.

Při používání majetku nebo materiálů opatřených obchodní známkou nebo značkou skupiny DPDHL musí všichni dodavatelé dbát zvláštní pozornosti, protože veškerá jejich činnost nebo aktivity mohou být spojovány se skupinou DPDHL. Je zakázáno jakékoli neautorizované použití materiálů nebo příslušenství chráněných značkou nebo obchodní známkou. Za zneužití materiálů nebo příslušenství chráněných značkou nebo obchodní známkou skupiny DPDHL se považuje i situace, pokud lze odvodit nesprávné použití.



DODRŽOVÁNÍ KODEXU CHOVÁNÍ PRO DODAVATELE

Skupina DPDHL si vyhrazuje právo kontrolovat dodržování souladu s požadavky tohoto Kodexu chování pro dodavatele, například prostřednictvím sebehodnocení a auditů prováděných buď skupinou DPDHL nebo třetí stranou. Dodavatel bude vyvíjet úsilí o neustálé zlepšování, například stanovením měřitelných cílů v oblasti životního prostředí, pracovních podmínek nebo diversity a podáváním hlášení o pokroku nebo udržitelnosti. Pokud dojde k porušení, vytvoří dodavatel zprávu o incidentu a předloží plán nápravných opatření.

Podmínky stanovené v tomto Kodexu chování pro dodavatele odrážejí hodnoty skupiny DPDHL a její zaměření na zákazníky, obsluhované komunity a ochranu životního prostředí. Každé porušení těchto podmínek je proto nutné napravit. Bez ohledu na všechny ostatní smluvní nároky, na které má skupina DPDHL právo, povede neschopnost napravit porušení

stanovených podmínek k tomu, že skupina DPDHL zváží okamžité ukončení obchodního vztahu.



HLÁŠENÍ NESROVNALOSTÍ

Skupina DPDHL vybízí všechny osoby, které chtějí nahlásit porušení podmínek uvedených v tomto Kodexu chování pro dodavatele, aby se obrátily e-mailem na adresu procurement-governance@dpdhl.com.

Pokud si přejete nahlásit podezření na porušení zákona, můžete kontaktovat oddělení skupiny DPDHL zaměřené na dodržování předpisů prostřednictvím stránek <https://www.dpdhl.com/en/about-us/code-of-conduct/compliancemanagement/compliance-contact.html>



TRVALÉ ZLEPŠOVÁNÍ

Vybízíme dodavatele, aby proaktivně oslovovali skupinu DPDHL s inovativními nápady, které mohou přispívat k dalšímu sociálnímu, ekonomickému nebo ekologickému zlepšování. Skupina DPDHL si cení otevřené výměny nových myšlenek a je ochotna ve spolupráci s dodavateli prozkoumávat nové příležitosti.

Dodavatel : MĚSTYS ŠKVOREC

IČO : 00240869

Jméno a příjmení oprávněné osoby : Ing. Martina Vodičková

Podpis : Ing. Martina
Vodičková

Digitálně podepsal Ing.
Martina Vodičková
Datum: 2021.12.14 18:15:02
+01'00'