

## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

Tato příkazní smlouva o poskytování právních služeb (dále jen „smlouva“) byla uzavřena v den níže uvedený podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

### MEZI:

#### Městys Škvorec

Masarykovo náměstí 122

IČO: 00240869

250 83 Škvorec

zastoupený Ing. Martinou Vodičkovou, starostkou

(dále jen „příkazce“) na straně jedné,

a

#### JUDr. H. N. , advokátka, jako příkazník,

se sídlem: Panská 895/6, Nové Město, 11000 Praha,

IČO: 73629936,

zapsaná v: seznamu advokátů pod ev. č. 13851,

e-mail:

bankovní spojení: , účet vedený u UniCredit Bank, a. s.,

GSM:

(dále jen „příkazník“) na straně druhé, (společně dále také jako „smluvní strany“).

### VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

Příkazník je samostatným advokátem a příkazce má zájem o poskytnutí právních služeb.

### SE SMLUVNÍ STRANY DOHODLY TAKTO:

#### 1 PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem smlouvy je povinnost příkazníka za podmínek stanovených smlouvou poskytnout příkazci právní služby a povinnost příkazce zaplatit příkazníkovi za tyto služby odměnu.

#### 2 POSKYTOVANÉ PRÁVNÍ SLUŽBY

Příkazník se zavazuje poskytovat příkazci právní služby spočívající v obecném právním poradenství a v administraci veřejných zakázek, zadávacích a poptávkových řízeních.

#### 3 POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

3.1 Příkazník je povinen postupovat při poskytování právních služeb s odbornou péčí, tj. je oprávněn a povinen využívat při uplatňování práv a zákonem chráněných zájmů příkazce všech zákonných prostředků. Příkazník odpovídá za újmu způsobenou příkazci v souvislosti s výkonem advokacie.

#### 3.2 Pokyny příkazce

Právní služby budou poskytovány dle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a které mohou mít vliv na rozhodování a změnu pokynů příkazce. Od pokynů příkazce se může příkazník odchýlit jen, je-li to v zájmu příkazce a příkazník si musí operativně vyžádat souhlas příkazce v dané záležitosti. Ani v těchto případech se příkazník nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno příkazcem. Pokyny příkazce však není příkazník vázán, jsou-li v rozporu se zákonem nebo stavovským předpisem České advokátní komory; o takovém rozporu je příkazník povinen příkazce poučit.

#### 3.3 Poskytování informací

Příkazník je povinen na žádost příkazce bezodkladně písemně poskytnout jakékoliv informace související s realizací předmětu smlouvy.

### 3.4 Mlčenlivost

Příkazník a jím pověřeni advokáti, advokátní koncipienti a případně též jeho zaměstnanci jsou v rámci poskytování právních služeb povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvěděli v souvislosti s poskytováním právních služeb v rozsahu určeném zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, a to i po ukončení účinnosti smlouvy.

### 3.5 Ochrana osobních údajů

Příkazník se jakožto správce osobních údajů, které mu budou na základě této smlouvy klientem poskytnuty, zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověřeni zaměstnanci do styku s osobními údaji, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům či jinému neoprávněnému zpracování. Příkazník osobní údaje zpracovává v souladu se zákonem o advokacii a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES. Zásady zpracování osobních údajů příkazce jsou obsahem přílohy smlouvy. Příkazce potvrzuje, že byl s těmito informacemi seznámen před podpisem smlouvy a jejich obsahu porozuměl.

## 4 POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 4.1 Příkazce je povinen na požádání poskytnout příkazníkovi včasné, pravdivé a úplné informace, potřebné k poskytování právních služeb, předložit mu k dispozici veškeré příkazci dostupné listinné materiály týkající se věci, oznamovat změny skutečností rozhodné pro poskytování právních služeb.
- 4.2 Příkazce stvrzuje pravdivost údajů, které v souvislosti s jeho činností dle smlouvy poskytl, a je srozuměn s následky poskytnutí nepravdivých a neúplných informací s plněním předmětu smlouvy.
- 4.3 Pro zastupování v právních záležitostech a provedení právních jednání, bude-li to povaha činnosti příkazníka vyžadovat, se příkazce zavazuje udělit příkazníkovi plnou moc. Příkazce přitom bere na vědomí, že se příkazník v rámci svého zmocnění může dát zastoupit jiným advokátem, advokátním koncipientem či svým zaměstnancem.

## 5 ODMĚNA ZA POSKYTNUTÉ SLUŽBY

- 5.1 Příkazce zavazuje zaplatit příkazníkovi za právní služby dle smlouvy smluvní odměnu ve výši **990 Kč/1 hodinu poskytnuté právní služby bez DPH**. V případě sepisu právních stanovisek se sjednává smluvní odměna ve výši **1200 Kč/1 hodinu poskytnuté právní služby bez DPH**.
- 5.2 Odměna příkazníka bude vyplacena na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného příkazníkem. Splatnost daňových dokladů (faktur) činí 14 kalendářních dnů. Kodměně bude připočteno DPH dle platných právních předpisů.
- 5.3 Součástí odměny příkazníka nejsou vedlejší účelně vynaložené náklady příkazníka, zejména správní či soudní poplatky. Tyto budou příkazníkem účtovány vedle odměny příkazníka sjednané dle smlouvy. V sazbě právní služby je však zahrnuto cestovné, poštovní a telekomunikační poplatky.

## 6 SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

### 6.1 Uzavírání a doba trvání smlouvy

Smlouva vznikne a nabyde účinnosti jejím podepsáním poslední smluvní stranou. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

### 6.2 Forma změny, doplnění či zrušení smlouvy, písemná forma

6.2.1 Veškeré změny, doplnění či zrušení smlouvy lze učinit pouze na základě písemné dohody smluvních stran.

6.2.2 Písemnou formou se ve smlouvě rozumí výlučně listinná podoba ujednání podepsaného smluvními stranami. Za písemnou formu nebude považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.

### 6.3 Prohlášení o úplnosti smlouvy

Smlouva obsahuje úplné ujednání mezi smluvními stranami k předmětu smlouvy a nahrazuje všechna ujednání předchozí vztahující se k těmto, ať již písemné, ústní či jiné.

### 6.4 Stejnopisy a přílohy smlouvy

Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu.

### 6.5 Závěrečné ustanovení

Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a s jejím obsahem bez výhrad souhlasí. Smlouva je vyjádřením jejich pravé, skutečné, svobodné a vážné vůle, která je prostá jakýchkoliv omylů. Na důkaz pravosti a pravdivosti těchto prohlášení připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Škvorec 25. 2019

Příkazce:

Praha 25. 2019

Příkazník:

---

Městys Škvorec  
Ing. Martina Vodičková

---

JUDr. H N , advokátka